                             Руководителю

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (наименование организации-покупателя, адрес,

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                Ф.И.О.)

                             от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (наименование организации-поставщика, адрес)

**Претензия**

**о задержке оплаты по договору поставки**

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и

                                    (наименование организации-поставщика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ был заключен договор поставки

(наименование организации-покупателя)

товара (продукции) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В соответствии с п. \_\_\_\_\_\_\_ договора наша

организация "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. отгрузила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    (наименование организации-покупателя)

партию товара (продукции) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           (указать наименование, количество, ассортимент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, которая вами была принята.

    и иные сведения о товаре, продукции)

Об этом свидетельствует подпись представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    (наименование организации-покупателя)

в накладной № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., удостоверенная печатью

вашей организации. Таким образом, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ надлежащим образом

                         (наименование организации-поставщика)

исполнило обязательства, предусмотренные договором.

В соответствии с п. \_\_\_  договора  поставленный  товар   (продукция)

подлежит оплате покупателем в течение \_\_\_\_\_\_ дней с момента его отгрузки.

Согласно счету  на  оплату № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и

счету-фактуре № \_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., стоимость поставленного

товара (продукции) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Однако, вашей организацией до  настоящего  времени  не   оплачена

стоимость поставленной партии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что является нарушением

                      (наименование товара, продукции)

п. \_\_\_\_ договора.

Следовательно, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязано

                         (наименование организации-покупателя)

уплатить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стоимость поставленных

           (наименование организации-поставщика)

товаров (продукции) в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., а также в соответствии с

п. \_\_\_\_\_\_\_ договора неустойку в размере \_\_\_\_\_% от стоимости не оплаченной

партии товара (продукции) за каждый день просрочки. Общая сумма претензии

к покупателю составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

В п. \_\_\_ договора опредлен \_\_\_\_-дневный срок рассмотрения претензии,

исчисляемый со дня ее получения контрагентом.

На основании изложенного, в соответствии  с  ст.  516   Гражданского

кодекса Российской Федерации, п. \_\_\_ договора,  просим  Вас   добровольно

перечислить сумму претензии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) на

                                                      (сумма прописью)

расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

  (наименование организации-поставщика)         (указать реквизиты банка)

В случае полного или частичного отказа  в удовлетворении претензии в

указанный срок наша организация будет вынуждена  обратиться  с    иском в

арбитражный суд для принудительного взыскания с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    (наименование организации-покупателя)

причитающихся ей сумм.

Мы надеемся, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ своевременно оплатит

                   (наименование организации-покупателя)

поставленную  ей  партию  товара (продукции),  а  также  неустойку,  и мы

продолжим сотрудничество с вашей организацией в дальнейшем.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (подпись)                                      (Ф.И.О.)

     М.П.

     Приложения:

     1. Копия договора поставки товара (продукции) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  г.

     2. Копия накладной на товар (продукцию)№ \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_ г.

     3. Копия счета на оплату товара (продукции) № \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_ г.

     4. Копия счета-фактуры № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

     5. Расчет суммы пени.